

**МБОУ «Новоубеевская основная общеобразовательная школа»
Дрожжановского муниципального района
Республики Татарстан**

«Утверждаю»
Директор школы:  С. А. Молгачёв

Принята на педсовете школы
протокол № 1 от 22.08.2022.
Введено в действие приказом школы
№ 58 от 23.08.2022 года

**План учебно-воспитательной работы
на 2022-2023 учебный год
МБОУ « Новоубеевская основная общеобразовательная школа»
Дрожжановского муниципального района
Республики Татарстан**

Принято на заседании
педсовета, протокол № 1
от 22 августа 2022 года

Анализ работы школы за 2021-22 учебный год
План работы школы на 2022-23 учебный год
Стратегические направления, цели и задачи
1. Деятельность по управлению школой
2. Организационно-аналитическая работа
2.1. Организационно-педагогическая деятельность
2.2. Организация работы по выполнению Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
2.3. Внедрение ФГОС НОО и ФГОС ООО
2.4. Социальная защита участников образовательного процесса
2.5. Организация комплексной безопасности
2.6. Материально-техническая база
3. Организационно-методические мероприятия
3.1. Педагогические советы.
3.2. Совещания при директоре
4. Учебно-методическая деятельность
4.1. План методической работы
4.2. План мероприятий по организации предпрофильной подготовки.
4.3. План работы по подготовке к промежуточной и государственной итоговой аттестации
4.4. Работа с одаренными детьми и детьми, имеющими высокую мотивацию
4.5. Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию к обучению
4.6. Работа по сопровождению адаптационного периода 1,5 классов
5. Воспитательная работа
5.1. План воспитательной работы.
6. Система внутришкольного контроля
6.1. План ВШК и ВСОКО

План работы школы на 2022-23 учебный год.

Цель: повысить качество образовательных результатов обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды.

Задачи:

- обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить внедрение новых ФГОС НОО и ООО, начать реализацию основных образовательных программ на уровне НОО и ООО, разработанных в соответствии с требованиями новых ФГОС;
- повысить качество предметных результатов обучающихся на уровне ООО;
- повысить уровень функциональной грамотности обучающихся;
- организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся;
- совершенствовать методы формирования социокультурных и духовнонравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности, организовать работу по введению государственной символики в образовательный процесс;
- расширить партнерские связи со сторонними организациями;
- продолжить формирование информационно-образовательной среды школы путем расширения комплекса информационно-образовательных ресурсов и технологических средств ИКТ.

Приоритетные направления работы школы

1. Совершенствование содержания и технологий образования;:

- Организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО и ООО.
- Обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества, инструментов личностного развития непрерывного образования
- Разработка рабочих программ и материалов, обеспечивающих реализацию образования

2. Совершенствование условий для развития умственных, творческих способностей каждого обучающегося:

- Организация работы с одаренными детьми (формирование базы данных одаренных школьников и специфической направленности их одаренности; участие одаренных детей в конкурсах и олимпиадах различных уровней)
- Организация индивидуальной работы для детей с низкой учебной мотивацией, вовлечение этих детей в групповые формы работы

3. Формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, поиск оптимальных здоровьесберегающих форм организации учебного процесса, создание безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса:

- Совершенствование здоровьесберегающих условий образовательного процесса
- Разработка и внедрение в образовательную практику системы мероприятий, со

4. Инновационная деятельность педагогического коллектива;

- Обновление методической работы в школе
- Формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества района
- Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, повышения уровня профессионально-педагогической компетентности учителей

5. Развитие системы управления школой

- Совершенствование организационной структуры школы
- Расширение участия родительской общественности в управлении школой

РАЗДЕЛ 1. Деятельность по управлению школой.

Наименование разделов	Наименование подразделов
1. Организационно-педагогические мероприятия	Внедрение финансово-экономических и организационно-управленческих механизмов, обеспечивающих качество и результативность образования
2. Учебно-воспитательный процесс	Организация учебно-воспитательного процесса. Всеобуч.
	Организация образовательного процесса 1-4, 5-9 классов в условиях функционирования ФГОС и его внутришкольный контроль.
	Подготовка к ГИА.
	Организация предпрофильной подготовки
	ИКТ-компетенция. Информатизация учебного процесса.
3. Методическая работа	Организационно-педагогическая деятельность.
	Работа школьных методических объединений.
	Работа по повышению педагогического мастерства.
	Работа с учителями-предметниками
	Обобщение передового педагогического опыта учителей школы
	Контрольно-оценочная деятельность учителя
	Внеурочная деятельность по предмету
	Обеспечение методической работы
	Подбор и расстановка кадров
4. Социальная защита участников образовательного процесса	Организационная работа охраны прав детства и профилактика девиантного поведения учащихся.
	Правовая учеба педагогов, родителей и учащихся.
	Социальная защита: организация питания, социальный паспорт школы
	Состояние здоровья и физического развития учащихся
	Создание условий для обучения детей с ОВЗ
5. Воспитательная деятельность	Организация воспитывающей деятельности
	Работа по формированию классных коллективов
	Организация досуговой деятельности
	Спортивно-оздоровительная работа
	Совместная работа с социальной инфраструктурой села и района
6. Организация комплексной безопасности	Профориентационная работа в школе
	Работа по обеспечению безопасности и предупреждению травматизма: работа с кадрами, с учащимися, с родителями
	Пожарная безопасность
	Антитеррористические мероприятия
	Электробезопасность
	Соблюдение санитарного режима
	Профилактика заболеваемости
	Проведение инструктажей по ОТ
	Ведение документации по ОТ
Отработка практических навыков, тренировки	
7. Материально-техническая база	Противодействие коррупции
	Укрепление материально-технической базы
	Сохранность кабинетов
	Состояние спортивной базы
	Соблюдение охраны труда в учебных кабинетах
	Подготовка к осенне-зимнему периоду
Состояние и сохранность ТСО	

РАЗДЕЛ 2. Организационно-аналитическая работа.

№ п/п	Мероприяти я	Сроки	Ответственные
2.1. Организационно-педагогическая деятельность			
1	Анализ результатов работы школы за 2018-2019 учебный год	Июнь-август	Администрация
2	Организация режима работы школы в соответствии с Уставом школы	До 01.09	Администрация
3	Изучение нормативно-правовой документации	До 01.09.	Администрация
4	Заключение договоров	В течение Года	Администрация
5	Распределение обязанностей между членами администрации и педагогического коллектива	До 01.09.	Администрация
6	Утверждение КТП по предметам, внеурочной деятельности.	До 15.09.	Директор
7	Утверждение расписания уроков	До 15.09.	Директор
8	Подготовительная работа к заполнению классных журналов	До 01.09.	Завуч
9	Составление статистической отчетности	До 15.09.	Завуч
10	Обновление информации сайта школы: расписания и графики, нормативная база	До 20.09.	Администратор сайта
11	Создание условий взаимосвязи учебного процесса с системой дополнительного образования	До 05.09.	Завуч
12	Организация горячего и льготного питания	До 01.09.	завхоз
13	Организация работы библиотеки: -анализ наличия литературы; -обеспеченность учебниками; -информирование учителей и учащихся о новых поступлениях; -проверка систематизации учебной, методической и художественной литературы	До 15.09.	Завуч, библиотекарь
14	Подготовка учебных кабинетов к новому учебному году. Проведение смотра.	До 30.08.	Администрация, профком
15	Распределение недельной нагрузки учителей-предметников	До 05.09.	Директор, завуч
16	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами	До 30.08.	Директор
17	Анализ отчетов классных руководителей и учителей- предметников по итогам обучения	В конце четверти , года	Завуч
2.2. Организация работы по выполнению Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»			
1	Комплектование, зачисление в 1 класс	До 30.08.	Директор,завуч
2	Уточнение списков учащихся по классам	До 30.08.	завуч
3	Подготовка отчета о трудоустройстве выпускников 9класса	До 30.08.	Классный руководите ль, завуч
4	Уточнение базы данных учащихся «группы риска»	До 05.09.	Завуч ,кл рук
5	Выявление социально-незащищенных семей	До 05.09.	Завуч ,кл рук
6	Проверка обеспеченности обучающихся учебниками	До 05.09.	Классные руководите ли

			библиотекарь
7	Контроль за посещением обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	ЗДУР
8	Организация работы группы продленного дня	До 05.09.	Директор
9	Организация внеурочной работы	До 05.09.	Завуч
10	Рассмотрение и согласование рабочих программ	До 10.09.	Завуч, Рук.ШМО
11	Диагностика общеучебных навыков во 2-9 классах (стартовый мониторинг)	сентябрь	Завуч, Рук.ШМО
12	Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам учебно-воспитательного процесса	В течение года	Завуч и кл рук
13	Организация работы с одаренными детьми	До 15.09.	ЗД УР
14	Организация приема учащихся в 1 класс : -учет будущих первоклассников -прием заявлений и документов	Февраль - август	Директор, ЗД УР
15	Организация работы по подготовке и проведению промежуточной аттестации в 2-8 классах	Апрель - май	Завуч, Рук. ШМО
16	Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	В течение уч.года	Директор, завуч, педагоги
17	<p>Общешкольные родительские собрания «Мы снова вместе»</p> <ol style="list-style-type: none"> Особенности организации образовательного процесса в 2022/2023 учебном году Организация внеурочной деятельности – возможность контроля свободного времени обучающихся Безопасность детей- забота школы и семьи (профилактика гриппа, коронавируса, ДТП) . Вместе против террора Питаемся правильно <p>Выборы членов родительского комитета</p> <p>«Семья и школа в воспитании и социализации ребенка»</p> <ol style="list-style-type: none"> Профилактика суицидального поведения. Роль семейного общения в профилактике девиантного поведения и негативных привычек у детей. Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания. Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости: что об этом нужно знать. Интернет-опасная зона. Сезонная безопасность. <p>«Права и обязанности».</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Администрация, классные руководители</p> <p>Администрация, классные руководители</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Ответственность родителей за воспитание детей и за создание для них безопасных условий. 2. Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка 3. Об использовании мобильных телефонов в образовательном процессе 4. Безопасность на каждый день (профилактика ДТП, пожарной безопасности) <p>«По страницам ушедшего года»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение комплексной безопасности детей в период летних каникул; 2. Организация летнего отдыха и досуга детей в семье; Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период. Работа пришкольного лагеря . 3. Разное 	Февраль	Администрация, классные руководители
	Апрель	Администрация, классные руководители	

2.3. Работа по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО

1	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней. Внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ с учетом изменений федерального и регионального уровня	В течение года	Администрация
2	Создание единого образовательного пространства для учащихся начальной школы за счет внутренних возможностей	В течение года	Администрация, зав. кабинетами
3	Участие учителей школы в стажировках, мастер-классах, семинарах по внедрению ФГОС	В течение года	Завуч, рук. ШМО
4	Организация внутри школы работы по обмену опытом, преемственности между учителями начальной и основной школы (семинары, единые методические дни, педагогические советы и пр.)	В течение года	Завуч, рук. ШМО
5	Диагностика формирования УУД в 1-9 классах	По графику ВШК	Администрация

2.4. Социальная защита участников образовательного процесса

	1. Организационная работа		
1	Издание приказа о назначении ответственных за организацию льготного питания, уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений	До 05.09.	Директор
2	Уточнение социального паспорта школы	До 15.09.	Завуч, кл. рук
3	Организация по постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних учащихся с отклонениями в поведении и снятию с учета детей с социальной нормой	В течение года	ЗД ВР
4	Продолжение работы по изучению особенностей села, негативных проявлений и использование воспитательного потенциала: -выявление «зон риска»; -принятие мер по устранению негативных проявлений в социуме;	В течение года	Директор, завуч, кл. руководители

	-взаимодействие с общественностью в вопросах профилактики.		
2.Правовая учеба участников образовательного процесса			
1	Инструктивное совещание с классными руководителями по технологии выявления неблагополучных семей и ведению документации	До 15.09.	Завуч
2	Инструктивные совещания с классными руководителями по изучению нормативно-правовой документации в области охраны прав детства	1 раз в год	Завуч
3	Изучение отдельных аспектов нормативно-правовых актов в области охраны прав детства с обучающимися	1 раз в месяц	Завуч, кл. руководители
4	Изучение основных положений нормативно-правовых актов в области охраны прав детства с родителями в рамках педагогического всеобуча	1 раз в четверть	Завуч
5	Проведение индивидуальной профилактической работы с учащимися	В течение года	Завуч
6	Профилактика и коррекция негативной воспитательной среды в семьях, оказание помощи в преодолении негативных явлений. Распространение положительного опыта семейного воспитания	В течение года	Завуч
3.Социальная защита			
1	Обеспечение социально незащищенных учащихся путевками в санатории и лагеря	В течение года	Завуч
2	Оказание социально-психологической помощи неблагополучным семьям, учащимся «группы риска». Индивидуальные консультации	В течение года	Завуч, психолог ОО
3	Организация летнего оздоровительного лагеря. Кадровое и материально-техническое обеспечение его деятельности.	Май-июнь 2021	Директор, завуч
4	Организация летней трудовой практики учащихся.	Июнь-август 2021	Директор, кл. руководители
4.Охрана здоровья детей			
1	Организация контроля за соблюдением санитарно-гигиенического режима и выполнением мероприятий, связанных со здоровьем детей.	В течение года	Администрация
2	Осуществление контроля за прохождением медосмотра работниками школы.	По мере необходимости	Директор
3	Организация горячего питания для обучающихся. Осуществление контроля за технологией приготовления, качеством и витаминизацией пищи в школьной столовой.	В течение года	Директор,, отв. за организацию питания
4	Учет пропущенных учебных занятий с выявлением причин пропусков уроков (изучение и анализ документации)	ежедневно	Кл. руководители
5	Создание условий для предотвращения перегрузок учащихся (посещение и анализ уроков)	В течение года	Завуч
6	Проведение Дней здоровья	4 раза в год	Учитель физкультуры
7	Организация летнего лагеря с дневным пребыванием	Май-август	ЗД ВР
2.5.Организация комплексной безопасности			
1.Работа с кадрами			

1	Изучение педколлективом школы соответствующих нормативных актов	В течение года	Директор
2	Обучение членов трудового коллектива, принимаемых на работу, по разделу охраны труда	В течение года	Директор
3	Проведение регулярных инструктажей по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года	Директор
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОО	В течение года	Директор
	2.Работа с обучающимися		
1	Проведение вводных инструктажей в 1-9 классах на начало учебного года	До 05.09	Завуч, кл. руководители
2	Проведение инструктажей при организации учебных занятий	сентябрь	Зав.кабинетами, Завуч
3	Проведение тематических инструктажей в 1-9 классах: -по правилам пожарной безопасности -по правилам электробезопасности -по правилам дорожно-транспортной безопасности -по правилам безопасности на воде -по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов -по правилам поведения в экстремальных ситуациях -по правилам поведения на железной дороге -при проведении массовых мероприятий -при организации трудовой деятельности -по правилам поведения во время каникул	В течение года	Завуч, кл.руководители
4	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма	В течение года	Кл руководители
5	Проведение профилактических бесед работниками ГИБДД, ОВД, пожарной части	В течение года	Кл рук
	3.Работа с родителями		
1	Проведение тематических инструктажей в рамках педагогического всеобуча: -по правилам пожарной безопасности -по правилам электробезопасности -по правилам дорожно-транспортной безопасности -по правилам безопасности на воде -по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов -по правилам поведения в экстремальных ситуациях -по правилам поведения на железной дороге	В течение года	Администрация, кл.руководители
	-при проведении массовых мероприятий -при организации трудовой деятельности -по правилам поведения во время каникул		
2	Проведение регулярных встреч с родителями работников ГИБДД, ОВД	1раз в четверть	Отв. за ОТ и ТБ, кл.руководители
	4.Делопроизводство по ОТ и ТБ		
1	Продолжение работы над пакетом локальных актов по охране труда и безопасности	В течение года	Отв. за ОТ и ТБ
	5.Создание безопасных условий труда		
1	Проверка учебных кабинетов на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильность заполнения журналов инструктажей	2 раза в год	Директор

2	Ревизия системы пожаротушения	До 15.06.	завхоз
3	Испытания по контролю качества огнезащитной обработки	В течение Года	завхоз
4	Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	По мере необходимос- ти	Директор, завхоз
6. Обеспечение безопасности учащихся на дорогах			
1	Организация работы отряда ЮИД. Планирование и осуществление совместной деятельности с ГИБДД	До 05.09.	рук-ль отряда ЮИД
2	Включение в план работы школы и в планы воспитательной работы кл.руководителей проведение тематических утренников, викторин, игр, конкурсов, соревнований, встреч с работниками ГИБДД и другие мероприятия по безопасности дорожного движения	Август 2021	Завуч
3	Обновление уголка по безопасности дорожного движения, уголок ЮИД	Август, 2021	Завуч
4	Включение в повестку родительских собраний вопросов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Завуч, кл. рук- ли
5	Разработка схем безопасных маршрутов движения обучающихся в ОУ, паспорта безопасности дорожного движения	До 01.09.	Завуч, кл. рук- ли, отв. за ОТ и ТБ
6	Проведение инструктажей с обучающимися по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	2 раза в год	отв. за ОТ и ТБ, кл. рук-ли
7. Мероприятия по предупреждению террористических актов			
1	Инструктажи педперсонала и учащихся по темам: -действия по предупреждению установки взрывчатых веществ; -действия при обнаружении подозрительных предметов; -о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	В течение года	Директор, преподаватель ОБЖ, отв. за ОТ и ТБ, кл.рук-ли
2	Организация пропускного режима с регистрацией в журнале посетителей в соответствии с Положением школы об организации пропускного режима	В течение года	Директор, отв. за ОТ и ТБ
3	Ежедневная проверка школьной территории и подсобных помещений. Обследование территории и	В течение года	Завхоз, отв. за ОТ и ТБ
	прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий		
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревоги	3 раза в год	Директор, кл. рук- ли
5	Оповещение педколлектива, обучающихся, родителей об экстренных телефонах	До 05.09.	Завуч, кл. рук-ли
8. Мероприятия по противопожарной безопасности			
1	Обновление инструкций по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	В течение года	Директор, отв. за ОТ и ТБ, ЗД АХЧ
2	Обновление уголка по пожарной безопасности	До 20.09.	Отв. за ОТ и ТБ
3	Организация работы ЮПП из числа обучающихся	До 15.09.	Завуч

4	Изучение с работниками школы правил пожарной безопасности	1 раз в год	Директор, отв. за ОТ и ТБ, учитель ОБЖ
5	Проведение с обучающимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности	1 раз в четверть	Учитель ОБЖ, кл. рук-ли
6	Проведение с обучающимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале	Сентябрь, январь	Завуч, отв. за ОТ и ТБ, кл. рук-ли
7	Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Август	Директор
8	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	3 раза в год	Администрация, отв. за ОТ и ТБ по ТБ, учитель ОБЖ
9	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	ЗД ВР, кл. рук-ли
10	Контроль работы системы оповещения при пожаре	август	Администрация

2.6. Материально-техническая база

1	Оснащение учебно-воспитательного процесса в соответствии с федеральными требованиями к оснащению	В течение года	Директор, завхоз
2	Ремонт учебных кабинетов. помещений	Май-август	Завхоз
3	Ремонт ТСО	В течение года	Завхоз

РАЗДЕЛ 3. Организационно - методические мероприятия.

3.1. Педагогические советы

№	Тема педагогического совета	Вопросы для обсуждения	Сроки
1	«Анализ и диагностика итогов 2021-22 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2022/23 учебном году»	Анализ результативности образовательной деятельности в 2021-22 учебном году. Утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ и учебников на 2022/23 учебный год. Утверждение календарного учебного графика на 2022/23 учебный год. Утверждение плана внеурочной деятельности и рабочих программ внеурочной деятельности на 2022/23 учебный год. Утверждение плана работы школы на 2022/23 учебный год. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность	август
2	Совершенствование работы учителей в условиях модернизации системы образования «Учиться самому, чтобы учить других»	Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. Адаптация обучающихся 5 класса Организация оценочной деятельности учителя	ноябрь

3	Формы работы школы по социальной адаптации и успешности обучающихся в современном обществе.	Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. Методы и приемы организации ситуации успеха как одно из направлений социализации обучающихся.	январь
4	Новые воспитательные технологии. Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях.	Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. Программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП.	март
5	О выполнении учебного плана и программ в 1-4,5- 9 классах. О допуске к экзаменам обучающихся 9 класса.	Анализ результатов ВПР. Итоги промежуточной аттестации. Перевод обучающихся 1–8-х классов в следующий класс Допуск учащихся 9 класса к ГИА. Условия проведения ГИА в 2023 году	май
6	Итоги образовательной деятельности в 2022/23 учебном году. О выпуске обучающихся 9 класса.	Реализация ООП в 2022-2023 учебном году. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании	июнь

3.2 Совещания при директоре

№	Тема	Сроки
1	1. Обеспечение безопасности жизни и здоровья учащихся и сотрудников в процессе образовательной деятельности и во время перевозок школьным автобусом. Приказы по охране труда и ТБ 2. Инструктаж по ведению и оформлению классно-школьной документации (ЕИС, журналы, личные дела, КТП и др.) 3. Организация питания учащихся в школе. 4. О создании условий для индивидуальной работы с учащимися в рамках подготовки к итоговой аттестации и мониторинговыми исследованиями, подготовке к предметным олимпиадам 5. Обеспеченность учебниками 6. Итоги стартовых контрольных работ (входной контроль) по всем предметам во 2-9кл.	сентябрь
2	1. Планирование и организация работы внеурочной деятельности в 1-9 классах. 2. Состояние работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся и предупреждению травматизма. 3. Адаптация учащихся 5-х классов ко второй ступени обучения и 1-ых классов. 4. Подведение итогов недели психологии	октябрь
3	1. Анализ итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 2. Анализ выполнения мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа, детского травматизма. 3. Состояние работы с родительской общественностью.	ноябрь
4	1. Работа учителей –предметников по устранению пробелов в знаниях слабомотивированных учащихся. 2. Итоги предметной недели 3. Итоги полугодовых контрольных работ по русскому языку и математике во 2-9 классах, техники чтения во 2– бкл. 4. Инструктаж по технике безопасности перед новогодними праздниками.	декабрь
5	1. Координация работы с учащимися группы риска. 2. Итоги проверки школьной документации 3. Анализ работы классных руководителей. 4. Итоги предметной недели	февраль
6	1. Итоги мониторинга качества знаний за 3 четверть	март

	2. Посещаемость занятий учащимися. 3. Итоги предметной недели	
7	1. Состояние работы кл. рук. по преодолению вредных привычек у подрастающего поколения. 2. Организация подготовки обучающихся 9 класса к сдаче экзаменов по выбору в форме ГИА. 3. Итоги предметной недели.	апрель
8	1. О состоянии готовности к проведению итоговой аттестации выпускников. 2. О выполнении учебных программ, составление отчётов. Анализ успеваемости. Контроль за школьной документацией. 3. Итоги мониторинга качества знаний по результатам промежуточной аттестации 4. Об организации подготовительной работы для открытия школьного лагеря дневного пребывания.	май

РАЗДЕЛ 4. Учебно-методическая деятельность

Единая методическая тема школы «Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках, как важнейшее условие повышения качества образования»

Цель работы по единой методической теме школы: повышение качества преподавания в школе через применение различных способов и приемов развития функциональной грамотности школьников.

Основные задачи по реализации темы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
2. Изучить научно-методическую литературы по развитию функциональной грамотности школьников.
3. Повышение качества преподавания в школе через использование эффективных технологий преподавания.
4. Совершенствовать систему мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления отрицательной динамики качества знаний, своевременного устранения недостатков в работе.
5. Активизировать работу по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей.
6. Совершенствовать формы и методы работы с детьми, мотивированными на учебу.
7. Совершенствовать качество современного урока; повышать его эффективность, применять современные методы обучения и внедрять новые технологии.

Направления методической работы:

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, КМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
--------------	-----------	----------------

<ul style="list-style-type: none"> -педсовет; -практикум; -практические конференции; -мастер-класс; -открытые уроки; -предметные недели; -внеклассные мероприятия по предмету; -аттестация педагогических кадров; -курсовая подготовка учителей 	<ul style="list-style-type: none"> - групповые , методические консультации; - предметные тематические недели; семинары 	<ul style="list-style-type: none"> -самообразование; -разработка творческой темы; -взаимопосещение уроков; -самоанализ; -собеседование; -консультации
--	---	---

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
Август				
Заседание «Повышение эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать, как реализован план методической работы за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования.	Замдиректора по УР, руководитель ШМО
Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности	4-я неделя	Коррекционная	Коррекция и утверждение рабочих программ учителей	Руководитель ШМО
Сентябрь				
Составление списка учителей, которые аттестуются в 2022/23 учебном году	1-я неделя	Диагностическая	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период	Замдиректора по УР

Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2022/23 учебном году	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Замдиректора по УР Руководители ШМО
Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Замдиректора по УР Руководители ШМО Учителя предметники
Октябрь				
Заседание «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО: особенности и содержание»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Определение форм и методов организации образовательного процесса в рамках обновленных ФГОС. Постановка цели и задач школьных предметных недель. Составление и утверждение графика проведения школьных предметных недель. Диагностика педагогов с целью выявления у них пробелов при формировании профессиональных компетентностей.	Замдиректора по УР Руководители ШМО
Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Замдиректора по УР Руководители ШМО Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УР Руководители ШМО
Ноябрь				

Мастер-класс «Приемы развития функциональной грамотности учащихся начальной школы»	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении в рамках обновленных ФГОС	Замдиректора по УР Учителя – предметники
Предметная неделя технолого математического цикла (математика, технология, информатика)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Замдиректора по УР Руководитель ШМО Учителя-предметники
Участие учащихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Замдиректора по УР Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УР Руководитель ШМО
Декабрь				
Неделя гуманитарного цикла (история, обществознание)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководители ШМО Учителя-предметники

Мастер-класс «Приемы развития функциональной грамотности учащихся основного звена»	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении в рамках обновленных ФГОС (Смешанное обучение — это когда обычные уроки в классе сочетаются с электронным форматом)	Учителя- предметники
Заседание «Организация работы на уроке по формированию функциональной грамотности обучающихся в рамках обновленных ФГОС»	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Педагогическая мастерская «Современные подходы к организации образовательной деятельности по формированию функциональной грамотности	Замдиректора по УР Руководители ШМО
			обучающихся в рамках обновленных ФГОС». Анализ результатов различных этапов Всероссийской олимпиады школьников.	
Участие учащихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Замдиректора по УР Руководители ШМО Учителя предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Замдиректора по УР Руководители ШМО
Январь				

Анализ участия учащихся в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	2-я неделя	Диагностическая	Проанализировать участие учащихся во всех этапах Всероссийской олимпиады школьников, скорректировать работу по подготовке учащихся к олимпиаде на следующий учебный год.	Руководитель и ШМО
Предметная неделя начальных классов	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель и ШМО Учителя-предметники и
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Февраль				
Предметная неделя здоровья (физическая культура и ОБЖ)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Замдиректора по УР Руководители ШМО Учителя-предметники
Мастер-класс «Технология организации проектной работы в малых группах»	4-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении в рамках обновленных ФГОС	Замдиректора по УР Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители ШМО
Март				

Предметная неделя филологического цикла (русский язык, литература, родной язык, родная литература, английский язык)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Замдиректора по УР Руководители ШМО Учителя-предметники
Заседание «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства учителя»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать результаты текущей успеваемости. Выявить проблемы неуспеваемости учащихся группы риска. Провести анализ качества подготовки выпускников 9 класса к ГИА. Отчеты по темам самообразования. Рассмотрение материалов к промежуточной аттестации.	Замдиректора по УР Руководители ШМО
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Замдиректора по УР Руководители ШМО
Апрель				
Предметная неделя естественного цикла (география, химия, биология)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники

Мастер-класс «Образовательные возможности YouTube и Google»	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия направленные на формирование функциональной грамотности обучающихся	Учителя- предметники
Май				
Заседание «Итоги работы за 2022-2023 уч. г. »	4-я неделя	Коррекционная	Итоги прохождения аттестации и КПК учителями школы в 2022-2023 учебном году. Итоги предметных недель.	Замдиректора по УР Руководители ШМО
			Анализ методической работы школы за 2022 – 2023 уч. год. Итоги работы над единой методической темой. Анализ результатов промежуточной аттестации.	
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Замдиректора по УР Руководители ШМО

План работы по организации предпрофильной подготовки

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Работа с обучающимися			
1	Информационная работа по ознакомлению обучающихся 9 класса с системой предпрофильной подготовки в 2022-2023 учебном году, критериями построения «портфолио» выпускников основной школы	сентябрь	классный руководитель
2	Проведение экскурсий на предприятия	ежегодно	Классные руководители
3	Посещение «Дней Открытых Дверей» учебных заведений	в течение года	классные руководители
4	Анкетирование обучающихся 9 класса с целью изучения запросов профиля обучения	ноябрь	классный руководитель
5	Анализ динамики образовательных запросов обучающихся и их готовности к выбору профиля	в течение года	классный руководитель

6	Анкетирование обучающихся 8 класса	апрель	классный руководитель
---	------------------------------------	--------	-----------------------

4.1. План работы по подготовке к государственной итоговой аттестации

№	Содержание работы	сроки	ответственные
	1. Организационно - методическая работа		
1	Подготовка информационного стенда «ГИА-2023» для обучающихся и их родителей	ноябрь-январь	учителя-предметники
2	Своевременное обновление информации о ОГЭ на сайте школы	в течение года	Завуч
3	Подготовка и проведение пробных экзаменов	в течение года	Завуч
4	Подготовка графика проведения консультаций для обучающихся по подготовке к ГИА	Сентябрь-октябрь	Завуч
5	Формирование сводного аналитического отчёта по результатам ГИА	июнь	Завуч
	2. Нормативные документы		
6	Приказ о назначении ответственного за подготовку к ГИА в ОУ	сентябрь	Директор
7	Приказ о перечне видов работ в ОУ по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса	октябрь	Директор
8	Прием заявлений от обучающихся для регистрации на участие в ОГЭ по предметам выбора	февраль	Директор
8	Подготовка базы данных по школе на электронном носителе	ноябрь	Директор
9	Сбор копий паспортов обучающихся	ноябрь	Кл рук
10	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками	январь-февраль	Кл рук
11	Формирование состава учителей, привлекаемых к проведению ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, в качестве организаторов пунктов проведения экзаменов.	январь	. Директор
12	Издание приказов по школе, связанных с подготовкой к ГИА	в течение года	Директор
13	Подготовка пакета документов для общественных наблюдателей	апрель	Директор
14	Приказ об утверждении экзаменов по выбору для прохождения государственной итоговой аттестации обучающимися 9 класса	февраль	Директор
15	Приказ о допуске обучающихся 9 класса к ГИА	май	Директор
16	Приказ об окончании основной школы выпускниками 9 класса	июнь	Директор
	3. Работа с учащимися		
20	Ознакомление обучающихся 9 класса с Положением об ОГЭ	в течение года	Завуч, Кл.рук
21	Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»	сентябрь	Кл.рук, учителя-предметники
22	1. Работа с образцами бланков ОГЭ 2. Работа с демонстрационными версиями	октябрь	учителя-предметники

23	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2.Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков	ноябрь	учител я- предме тники
24	Консультативная поддержка учителей-предметников по подготовке к ГИА	в течение года	учителя-предметники
25	Мониторинг обученности обучающихся 9 классов Допуск к ОГЭ , собеседование по русскому языку	декабрь, апрель февраль	рук. ШМО
26	Психологическая подготовка к ГИА	январь, апрель	Психолог МКУ ОО
27	Оповещение обучающихся о месте сдачи ОГЭ и их доставки к месту проведения экзаменов	май	кл.рук
28	Участие в репетиционных пробных экзаменах в форме ОГЭ	по графику	Учителя предметники
4.Работа с родителями			
29	Проведение родительских собраний: - Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса общеобразовательных учреждений РФ. - О сроках регистрации для участия в ГИА	сентябрь	Кл. рук
30	Проведение родительских собраний : -информирования о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации -информирование о правах отдельных категорий обучающихся в части создания особых условий при проведении государственной итоговой аттестации	ноябрь	кл.рук
31	Информирование обучающихся IX класса, их родителей о сроках и процедуре проведения ГИА, правах участников ГИА, существующих запретах и мерах административной ответственности за допущенные нарушения.	январь	кл.рук
32	Проведение родительских собраний: -О порядке проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ. -Знакомство с инструкциями по подготовке и участию выпускников 9 классов в ОГЭ.	март	кл.рук
33	Анкетирование обучающихся 9 классов и их родителей по изучению уровня готовности обучающихся к проведению ГИА.	март	кл.рук
34	Проведение родительского собрания: - о порядке окончания учебного года. - об учете результатов ГИА в выставлении итоговых отметок. - об организации приема и рассмотрения апелляций на результаты ГИА.	май	кл.рук
5.Работа с педагогическим коллективом			
35	Работа с классным руководителем: контроль успеваемости и посещаемости обучающимися учебных занятий	сентябрь	Кл.рук, учителя-предметники
36	Планирование работы с обучающимися для их подготовки к успешной сдаче ОГЭ	сентябрь	Кл.руководители, учителя-предметники

37	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ	октябрь	Кл.руководители, учителя-предметники
38	Ознакомление с изменениями в спецификациях и демоверсиях КИМов, их обсуждение	декабрь	Учителя - предметники
39	1.Проведение внутришкольных пробных ОГЭ по предметам 2.Обсуждение результатов внутришкольного ОГЭ	1 раз в четверть	учителя-предметники
40	Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2021-2022 учебном году	апрель-май	Завуч ,кл рук
41	Организация контроля за проведением и посещением консультаций по подготовке к ОГЭ	в течение года	Завуч. Кл рук

4.2. Работа с одаренными детьми и детьми, имеющими высокую мотивацию

Цель: Создание на уровне образовательного учреждения условий для выявления, комплексного развития и поддержки одаренных и высокоинтеллектуальных детей и обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения.

Задачи:

- 1.Создание системы выявления, поддержки и развития одаренных и мотивированных детей.
- 2.Построение целостной системы работы с одаренными детьми в рамках школы.
- 3.Отбор среди различных систем обучения тех методов и приёмов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества;
- 4.Выявление и развитие у детей творческих способностей и интереса к проектной, исследовательской деятельности.
- 5.Объединение усилий педагогов для работы с детьми, склонными к исследовательской и творческой работе.
- 6.Расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в районных, областных олимпиадах, научных конференциях, творческих выставках, различных конкурсах.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа по ОО «Об организации работы с одаренными детьми в 2022-2023 учебном году»	Август-сентябрь	Директор
2	Сбор информации о направленности интересов школьников 5-9х классов через беседы, анкетирование, диагностирование	Август-сентябрь	Рук.ШМО, учителя-предметники, кл руководители
3	Информирование педколлектива о работе с одаренными (принятие плана работы с одаренными на год)	сентябрь	администрация
4	Размещение на школьном сайте материалов по работе с одаренными детьми.	В течение года	Завуч
5	Проведение педагогических советов, заседаний ШМО по данной теме.	В теч. года по плану	Администрация, Рук.ШМО
6	Использование диагностических данных (выявление способностей обучающихся) в работе с данной категорией детей.	В теч. года	Педагоги
7	Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников: - проведение 1 этапа ВсОШ; - участие во 2 этапе ВсОШ; - участие в 3 этапе ВсОШ.	Октябрь-декабрь	Учителя-предметники Рук.ШМО

8	Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители
9	Организация мероприятий по развитию интеллектуально-творческих способностей обучающихся: -вовлечение обучающихся в творческие кружки в СДК; -конкурсы творческих работ; -проведение классных интеллектуальных мероприятий.	В течение года по графику, планам	Учителя-предметники, классные руководители,
10	Организация исследовательской деятельности обучающихся: -участие в муниципальных научно-практических конференциях обучающихся; - участие в республиканских научно-практических конференциях	В течение года по графику, планам	Учителя-предметники, классные руководители,
11	Организация физической сферы развития обучающихся: -вовлечение обучающихся в спортивные секции; - проведение спортивных конкурсов и соревнований; - участие обучающихся в муниципальных соревнованиях школьников.	В течение года по графику, планам	Учителя-предметники, классные руководители
12	Изучение и обобщение эффективного опыта работы педагогов с одаренными детьми	Апрель - май	администрация
13	Оказание методической помощи учителям-предметникам, классным руководителям по организации работы развития интеллектуальных способностей обучающихся на уроке и во внеурочной деятельности	В течение года	Администрация
14	Поощрение педагогов, имеющих стабильно высокие результаты на олимпиадах, конкурсах, конференциях разных уровней.	В теч. года по результатам деятельности	администрация
15	Изучение запросов родителей мотивированных учащихся с целью определения направлений совместной работы школы, родителей и их детей	январь	администрация
16	Мониторинг системы работы с одаренными детьми.	В течение года	администрация
17	Анализ и планирование работы с одаренными детьми на следующий учебный год	Май-сентябрь	Завуч

Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию к обучению

Цель: Организация работы педагогического коллектива школы, направленной на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Задачи:

- выявить учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год;
- организовать в школе деятельность для дифференцированного подхода в процессе обучения;
- создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Формирование банка данных учащихся школы, составляющих группу риска	Май-август-сентябрь	кл. руководители
3	Формирование банка данных о семьях учащихся группы риска	Август-сентябрь	кл. руководители
4	Проведение заседаний ШМО совместно с администрацией школы по вопросу создания успешности обучения учащихся данной категории	В течение учебного года	Рук.ШМО
5	Организация совместной деятельности школы и комиссии по делам несовершеннолетних	Графи к работы	Завуч
6	Организация системы дополнительных занятий	В течение уч. года	Завуч
7	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях	В течение года	Классные руководители
8	Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением учащихся, имеющих низкую мотивацию	1 четверть учебного года	Завуч, Рук.ШМО
9	Контроль администрации за посещаемостью учащимися уроков, мероприятий и дополнительных занятий в рамках классно-урочной деятельности	В течение года	Кл рук
10	Индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями и учителями-предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала	По мере необходимости и в течение уч.года	администрация
11	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	В течение года	Завуч, Учителя-предметники
12	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся	По плану ВШК	Завуч, Рук.ШМО
13	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся, низкой успеваемости и выработка рекомендаций по коррекции работы	По плану ВШК	Завуч

4.3. Работа по сопровождению адаптационного периода

План работы по сопровождению адаптационного периода обучающихся 1 класса

Цель адаптационного периода - обеспечить плавный переход детей от игровой к учебной деятельности, выработать вместе с детьми основные правила и нормы

школьной жизни.

Задачи:

- выравнивание стартовых возможностей
- проживание критического возраста (6 – 7 лет) без серьёзных стрессов, негативных явлений.
- работа с родителями по обеспечению эффективности адаптационного периода к школьной образовательной среде (в чем заключается их помощь).
- проведение обследования готовности ребенка к школьной жизни: педагогическая, психологическая диагностика .
- психодиагностическое исследование процесса адаптации первоклассников (в индивидуальной и групповой форме)

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1	Диагностика уровня развития речи первоклассников.	сентябрь	Учитель 1 кл
2	Проведение родительского лектория: «У нас первоклассник. Адаптация в школе. Трудности первых дней»	октябрь	Учитель 1 кл
3	Диагностика уровня адаптации первоклассников. Выявление детей группы «риска». Формирование групп для коррекционной работы	Вторая четверть	Учитель 1 кл
4	Коррекционные занятия с первоклассниками, имеющие проблемы в адаптации	Третья четверть	Учитель 1 кл
5	Взаимопосещение занятий. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приемов работы в практике учителей начальной школы	февраль	Учитель 1 кл
6	Анкетирование родителей первоклассников с целью выявления проблем адаптации к школе	2 четверть	Рук. ШМО
7	Диагностика сформированности УУД обучающихся 1 класса в рамках классно-обобщающего контроля	апрель	Завуч, Учитель 1 кл
8	Изучение динамики успешности обучения и развития обучающихся 1 класса. Обобщение аналитико-диагностических материалов	май	Завуч

План работы по сопровождению адаптационного периода обучающихся 5

класса

Цель: предупреждение и преодоление трудностей в обучении учащихся 5 класса, сохранение здоровья и эмоционального благополучия ребенка при переходе из 4 в 5 класс.

Задачи:

1. Обеспечить обучающимся, перешедшим из начальной школы в 5 класс эмоциональный комфорт в новых условиях обучения.
2. Развитие умений учиться.
3. Информировать родителей о проблемах адаптации детей и особенностях предпубертативного возрастного периода

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1	Собеседование с учителями 5 класса. Ознакомление учителей со списочным составом и индивидуальными особенностями обучающихся 5 класса	Сентябрь	Завуч

2	Оценка состояния здоровья и физического развития пятиклассников	Сентябрь	Медработни к, учителя физкультуры, Классный руководител ь
3	Сопровождение обучающихся в течение учебного дня кл. руководителями, проведение адаптационных кл.часов.	сентябрь	Кл. рук
4	Оценка знаний и умений обучающихся 5 класса по русскому языку, математике, с целью определения степени устойчивости знаний, умений и навыков, приобретенных в начальной школе	сентябрь	Завуч, Рук ШМО
5	Родительское собрания: «Ваш ребёнок – пятиклассник» при участии учителей- предметников. Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода обучающихся 5 класса, с содержанием и методами обучения на второй ступени обучения, с системой требований к обучающимся 5 класса, с целями и задачами работы по осуществлению преемственности между начальным и основным общим образованием	сентябрь	кл. руководител ь, учителя- предметники , завуч
6	Анкетирование родителей пятиклассников с целью выявления проблем адаптации к среднему звену школы	2 четверть	Кл рук
7	Вовлечение пятиклассников во внеурочную деятельность.	сентябрь	кл.руководители
8	Посещение уроков и мероприятий с целью изучения межличностных отношений	В течение 1 четверти	Администрация
9	Класно-обобщающий контроль в 5 классе: Выявление состояния учебно-воспитательного процесса в 5 классе; изучение индивидуальных особенностей обучающихся, оценка уровня их обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для обучения обучающихся 5 класса	октябрь	Администраци я, рук. ШМО
10	Посещение уроков с целью ознакомления с особенностями классного коллектива, организацией учебной деятельности обучающихся	Октябрь - ноябрь	Администраци я, рук. ШМО
11	Посещение воспитательных мероприятий с целью выявления проблем формирования классного коллектива в переходный период. Выявление проблем формирования классного коллектива в трудный переходный период (из начальной школы в основную)	Сентябрь - октябрь	Завуч
12	Проведение адаптационно-развивающих занятий с целью лучшей и безболезненной адаптации пятиклассников к обучению в основном звене школы.	Сентябрь - октябрь	кл.рук
13	Анкетирование и тестирование пятиклассников по вопросу адаптации к новым условиям учебы. Определение уровня комфортности обучающихся. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе	Октябрь	кл. рук

14	Групповые и индивидуальные занятия с обучающимися, имеющие проблемы адаптации	Весь год	Учителя - Предметники
15	Проверка регулярности выставления оценок в классный и электронный журнал, ознакомление с культурой ведения обучающимися тетрадей	октябрь	Завуч, рук. ШМО
16	Изучение организации домашней работы. Выявление и предотвращение перегрузки обучающихся домашним заданием	октябрь	Завуч
17	Подведение итогов классно-обобщающего контроля в 5 классе, итогов успеваемости обучающихся 5 класса в 1 четверти. Оценка степени адаптации к условиям и требованиям среднего звена школы	ноябрь	завуч

РАЗДЕЛ 5.

План воспитательной работы

Цель воспитательной работы:

Обеспечение позитивной динамики развития личности ребенка посредством вовлечения его в социально - значимую деятельность школы.

Задачи воспитательной работы:

- интеграция содержания различных видов деятельности обучающихся на основе системности, целесообразности и не шаблонности воспитательной работы;
- развитие и расширение сфер ответственности ученического самоуправления, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;
- создание и педагогическая поддержка деятельности детских общественных организаций ;
- создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся как в классах, так и рамках образовательной организацией в целом;
- иницирование и поддержка участия классов в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- реализация воспитательных возможностей дополнительного образования и программ внеурочной деятельности;
- развитие ценностного отношения обучающихся и педагогов к своему здоровью посредством участия ВФСК ГТО;
- формирование и опыта ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- повысить ответственность педагогического коллектива за эффективность и качество подготовки одаренных учащихся;
- активизировать работу по формированию команды педагогов, решающих проектные задачи, повысить их компетентность в данном направлении;
- внедрение лучших практик сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам в рамках внеурочной деятельности;
- активизация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией в решении вопросов воспитания и обучения обучающихся;

**Календарный план воспитательной работы
1-4 классы**

Ключевые общешкольные дела

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Горжественная линейка «Первыйзвонок» Праздник «День знаний»	1-4	1 сентября	ЗДВР, педагог-организатор, кл. рук-ли
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработках схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	1-4	сентябрь	кл.рук-ли, администрация школы, учитель ОБЖ
«Посвящение в первоклассники».	1	сентябрь	кл. рук-ли
День солидарности в борьбе с терроризмом	3-4	03.09	Педагог-организатор, кл. рук-ли
Неделя всемирной акции «Очистим планету от мусора» .Субботник «Зеленая Россия»	2-4	19.09-23-09	Педагог-организатор, кл.рук-ли
Благодарность воспитателю в День работника дошкольного образования	1-4	27.09	Педагог-организатор, кл. рук-ли
Осенний день здоровья	1-4	сентябрь	Кл.рук-ли, учитель физ-ры
Всемирный день пожилых людей Тематич.кл.часы «Славим возраст золотой» Акция «Почта добра» Акция «Забота» Книжная выставка «Бабушкины сказки»	1-4	01.10-10-10 3.10-10-10 10.10	Педагог-организатор, кл.рук-ли библиотекарь
«День друга», посвященный международному дню животных: выставка фотографий домашних питомцев школьников; викторины, устные журналы, стенгазеты, фотоколлажи, посвященные домашним питомцам.	1-4	4.10	Педагог-организатор, кл.руководители
День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда, День самоуправления, концертная программа.	1-4	октябрь	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
«Посвящение первоклассников в пешеходы».	1-4	октябрь	Педагог-организатор, кл.рук-ль 1 класса
«Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала.	1-4	октябрь	Педагог-организатор, кл. рук-ли
Всероссийский урок «Экология и Энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения # ВместеЯрче	1-4	16.10	Педагог-организатор, кл. рук-ли

Мы любим вас, папы! Мероприятия ко Дню отца в России	1-4	16.10	Педагог-организатор,, кл. Рук.
Акция «Осторожно, сигарета»	1-4	17.10-21.10	Педагог-организатор
Международный день школьных библиотек	1-4	25.10	Библиотекарь
День народного единства	1-4	04.11	Педагог-организатор кл.рук-ли, учитель истории
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4	08.11	Педагог-организатор, кл.рук-ли
Всероссийская предметная олимпиада школьников	2-4	ноябрь-декабрь	администрация школы, учителя-предметники
День матери в России	1-4	27.11	Педагог-организатор, кл. рук-ли
День государственного герба Российской Федерации	1-4	30.11	Педагог-организатор. кл.рук-ли, учитель истории
Международный день инвалидов Единый классный час	1-4	03.12	Педагог-организатор, кл. рук-ли
День неизвестного солдата. Общешкольная линейка	1-4	03.12	Педагог-организатор, кл. рук-ли, учитель истории
День добровольца (волонтёра) в России	1-4	05.12	Педагог-организатор, кл.рук-ли
День героев Отечества	1-4	09.12	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
День Конституции РФ	1-4	12.12	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
Акция «Покорми птиц зимой»	1-4	декабрь	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
.Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник. Акция «Снежные фигуры»	1-4	декабрь	Педагог-организатор, кл. рук-ли, родительский комитет
Час памяти «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» «День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – день памяти жертв Холокоста»	1-4	27.01	Педагог-организатор, кл. рук-ли, учитель истории
80 лет со дня победы Вооружённых сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	1-4	02.02	Педагог-организатор, кл. рук-ли, учитель истории
Мероприятия месячника гражданского и патриотического	1-4	февраль	Педагог-организатор, кл. рук-ли,

воспитания: соревнования «А ну-ка, мальчики!», «Веселые старты», поздравление учителей-мужчин, папи дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества. Фестиваль военных песен			учителя ОБЖ, физ-ры,
День юного героя антифашиста	1-4	08.02	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества	1-4	15.02	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
Международный день родного языка	1-4	21.02	Педагог-организатор, кл. рук-ли, учитель родного языка
Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: -фестиваль патриотической песни -уроки мужества -конкурс сочинений «Письмо ветерану» -конкурс «А,ну-ка, мальчики» -конкурс рисунков -игра «Зарница»	1-4	Январь-февраль	ЗДВР, педагог-организатор, кл. рук-ли, учитель ОБЖ
«Широкая масленица»: цикл мероприятий	1-4	20.02 – 26.02	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
Всемирный день гражданской обороны	1-4	01.03	Педагог-организатор, кл. рук-ли, учитель ОБЖ
8 Марта в школе: конкурс рисунков, поздравление учителей-женщин, мам, бабушек, девочек, утренник	1-4	март	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
День воссоединения Крыма с Россией	1-4	18.03	Педагог-организатор, кл. рук-ли, учитель истории
День Земли	1-4	20.03	Учитель биологии
Всемирный день театра Неделя литературного чтения и музыки «Страна чудес». Цикл мероприятий, приуроченных ко Всероссийской неделе детской и юношеской книги и Всероссийской неделе музыки для детей и юношества	1-4	27.03 27.03 - 02.04	Педагог-организатор, кл. рук-ли, библиотекарь
Международный день птиц. Акция «Домик для птиц»	1-4	01.04	Педагог-организатор, кл. рук-ли, учитель биологии
Международный день спорта	1-4	06.04	Учитель физ-ры
Всемирный день здоровья	1-4	07.04	Кл.рук-ли, учитель физ-ры
Мероприятия месячника нравственного воспитания «Весенняя неделя добра»	1-4	апрель	ЗДВР, Педагог-организатор, кл. рук-ли,

«Безопасное колесо»	4	апрель	ЗДВР, педагог-организатор
День космонавтики: конкурс рисунков, классные часы, игры, викторины	1-4	12 апреля	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
День российского парламентаризма	1-4	27.04	Кл.рук-ли, учитель истории
НПК «Путь в науку»	1-4	апрель	Руководитель МО, кл. рук-ли
Праздник весны и труда	1-4	01.05	Кл.рук-ли
День Победы: кл.часы, акции «Бессмертный полк», концерт в ДК, проект «ОкнаПобеды»	1-4	9 мая	ЗДВР, педагог-организатор, кл. рук-ли,
Всемирный день посадки леса	1-4	13.05	Администрация, педагог-организатор, кл. рук-ли,
Международный день семьи	1-4	15.05	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
День славянской письменности и культуры.	1-4	24.05	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
День Здоровья	1-4	май	кл. рук-ли, учителя физ-ры
Торжественная линейка «Последний звонок»	1-4	25.05	ЗДВР, педагог-организатор, кл. рук-ли,
День защиты детей	1-4	01.06	ЗДВР, педагог-организатор, кл. рук-ли,

Курсы внеурочной деятельности

Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Разговоры о важном	1-4	1ч	Учителя начальных классов
Функциональная грамотность	1-4	1ч	Учителя начальных классов
Первый раз в первый класс	1	1ч	Еремеева Л.Н.
Мир профессий	2-4	1ч	Учителя начальных классов
Я познаю мир	1	1ч	Еремеева Л.Н.
Занимательная грамматика	2	1ч	Волкова Н.П.
Всезнайки	3	1ч	Моисеева В.А.
Путь к грамотности	4	1ч	Ятманова Н.П.
Школьный театр	4	1ч	Ятманова Н.П.
Танцевальная группа «Непоседы»	2	1ч	Волкова Н.П.
Здоровячок	1	1ч	Еремеева Л.Н.
Спортивный мир	3	1ч	Моисеева В.А.
Юные пешеходы	1-3	1ч	Учителя начальных классов

ЮИД	4	1ч	Ятманова Н.П.
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	2-4	сентябрь	кл. рук-ли
Работа органовсамоуправления в классах в соответствии с обязанностями	2-4	в течение года	кл. рук-ли
Подготовка и участие в акциях «Чистодвор», «Озелени класс», «Шаг навстречу», «Милосердие»	2-4	сентябрь- октябрь, апрель-май	кл. рук-ли
Рейд по внешнему виду учащихся	1-4	октябрь, февраль	Педагог-организатор
Рейд на наличие светоотражающих элементов у школьников	1-4	ноябрь	Педагог-организатор, отряд ЮИД
Рейд «Живая книга»	1-4	октябрь, февраль, апрель	Педагог-организатор
Акция «День добрых слов»	1-4	декабрь	Педагог-организатор
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Месячник профориентаций в школе: - конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы.	1-4	октябрь	кл. рук-ли, педагог-организатор
Проведение тематических классных часов профориентационной направленности	1-4	1 раз вчетверть	кл.рук-ли
Организация выставок литературы по профориентации обучающихся «Кем быть?»	1-4	октябрь	библиотекарь
Организация экскурсий в организации.	1-4	октябрь-ноябрь	ЗДВР, кл.рук-ли
«Профессии моих родителей» встречи спредставителями профессий	1-4	В течении года	Педагог-организатор, кл. рук-ли,
Посещение пожарного поста	1-4	январь, февраль	ЗДВР, кл. рук-ли,
Школьные медиа			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Размещение написанных, придуманных детьми рассказов, стихов, сказок на школьных стендах, в классных уголках, в школьной группе «ВКонтакте»	1-4	в течение года	ЗДВР, кл. рук-ли
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	1-4	в течение года	кл. рук-ли
Подготовка и выпуск листовок	1-4	в течение года	кл. рук-ли , педагог-организатор
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Отряд «ЮИД»	4	по плану	ЗДВР, педагог-организатор
Экскурсии, экспедиции, походы			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Посещение концертов в сельском Доме культуры	1-4	В течение года	кл. рук-ли
Посещение выездных представлений театров в школе	1-4	В течении года	кл.рук-ли
Сезонные экскурсии в природу	1-4	По плану кл.рук-ля	кл. рук-ли
Экскурсия в пожарную часть	1-4	По плану кл.рук-ля	кл. рук-ли
Экскурсия в сельский музей	1-4	По плану кл.рук-ля	кл. рук-ли
Организация предметно-эстетической среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, поделок фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение года	кл. рук-ли, педагог-организатор
Оформление классных уголков	2-4	В течение года	кл. рук-ли
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	сентябрь, апрель	кл. рук-ли,
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета	1-4	В течение года	кл. рук-ли, педагог-организатор
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Изучение семей учащихся, положение детей в семье, условий их жизни. Обследование материально-бытовых условий вновь прибывших семей. Посещение опекунских семей.	1-4	В течение года	кл. рук-ли
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Подари ребенку день», «Бессмертный полк», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!», классные «огоньки» и др	1-4	В течение года	кл. рук-ли
Общешкольное родительское собрание	1-4	1 раз в четверть	администрация школы
Классные родительские собрания	1-4	1 раз в четверть	кл. рук-ли
Индивидуальные консультации: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, о взаимоотношениях в семье, -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	1-4	В течении е года	кл. рук-ли
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	В течении е года	кл. рук-ли, родительские комитеты классов
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	1-4	В течении е года	ЗДВР, кл. рк-ли
Спортивный конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья»	1-4	апрель	кл. рук-ли, педагог-организатор, учителя физ-ры

Классное руководство

(согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Составление социальных паспортов	1-4	сентябрь	Классные руководители
Общешкольный классный час «Разговор о важном»	1-4	Каждый учебный понедельник	Классные руководители
Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение года	Классные руководители

Организация участия класса в общешкольных ключевых делах.	1-4	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися	1-4	В течение года	Классные руководители
Работа с учителями- предметниками, работающими в классе	1-4	В течение года	Классные руководители
Работа с родителями или законными представителями	1-4	В течение года	Классные руководители
Родительские собрания	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
Школьный урок (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)			
205 лет со дня рождения писателя А.К.Толстого	1-4	5 сентября	Учителя нач.классов
210 лет со дня Бородинского сражения	1-4	7 сентября	Учителя нач.классов
Международный день распространения грамотности	1-4	8 сентября	Учителя нач.классов
Международный день музыки	1-4	1 октября	Учителя нач.классов
Единый урок безопасности в сети Интернет	1-4	28-31 октября	Учителя нач .классов
Международный день художника	1-4	8 декабря	Учителя нач.классов
135 лет со дня рождения поэта С.Я.Маршака	1-4	3 ноября	Учителя нач.классов
170 лет со дня рождения писателя Д.Н.Мамина-Сибиряка	1-4	6 ноября	Учителя нач.классов
190 лет со дня рождения основателя Третьяковской галереи П.М.Третьякова	1-4	27 декабря	Учителя нач.классов
Международный день родного языка	1-4	21 февраля	Учителя нач.классов,, учитель родного языка
Всемирный день чтения вслух	1-4	1 марта	Учителя нач.классов
Всемирный день дикой природы	1-4	3 марта	Учителя нач.классов
110 лет со дня рождения писателя и поэта С.В.Михалкова	1-4	13 марта	Учителя нач.классов
День Земли	1-4	20 марта	Учителя нач.классов
Международный день лесов	1-4	21 марта	Учителя нач.классов
Всемирный день водных ресурсов	1-4	22 марта	Учителя нач.классов
Всемирный метеорологический день	1-4	23 марта	Учителя нач.классов
155 лет со дня рождения писателя Максима Горького	1-4	28 марта	Учителя нач.классов
150 лет со дня рождения композитора и пианиста С.В.Рахманинова	1-4	1 апреля	Учителя нач.классов
Международный день заповедников	1-4	24 мая	Учителя нач.классов

Календарный воспитательный план 5-9 классы			
Ключевые общешкольные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Торжественная линейка «Первый звонок» Праздник «День знаний»	5-9	1.09	ЗДВР, педагог-организатор, кл.рук-ли
Неделя безопасности (профилактика ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы по ПДД, ОЖЗ)	5-9	сентябрь	кл.рук-ли, администрация школы, учитель ОБЖ
Учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания	5-9	сентябрь	администрация школы, учителя-предметники, учитель ОБЖ
Праздник «Посвящение в пятиклассники!»	5-9	сентябрь	Педагог-организатор, кл. рук-ли
День солидарности в борьбе с терроризмом	5-9	03.09	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Неделя всемирной акции «Очистим планету от мусора». Субботник «Зеленая Россия»	5-9	19.09-23.09	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Акция «Международный день пожилых людей»	5-9	01.10	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Мы любим вас, папы! Мероприятия ко Дню отца в России	5-9	16.10	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Международный день школьных библиотек	5-9	25.10	Библиотекарь
День народного единства	5-9	04.11	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9	08.11	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День учителя в школе: поздравление учителей, День самоуправления, концертная программа.	5-9	октябрь	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Всероссийский урок «Экология и Энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения # ВместеЯрче	5-9	октябрь	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Общешкольное родительское собрание	5-9	1 раз в четверть	Администрация школы

«Золотая осень»: Фотоконкурс. Праздник «Краски осени». Конкурс поделок из природного и бросового материала.	5-9	октябрь	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Всероссийская предметная олимпиада школьников	5-9	ноябрь-декабрь	администрация школы, кл. рук-ли
Акция «Нет жертвам – ДТП»	5-9	ноябрь	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День матери в России	5-9	27 .11	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День начала Нюрнбергского процесса	5-9	20.11	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День государственного герба Российской Федебрации	5-9	30.11	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье. Беседы, оформление стенда	5-9	ноябрь	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Международный день инвалидов Единый классный час	5-9	03.12	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День добровольца (волонтёра) в России	5-9	05.12	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День неизвестного солдата	5-9	03.12	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День героев Отечества	5-9	09.12	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День Конституции РФ	5-9	12.12	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	5-9	25.12	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, Новогодний бал. Акция «Снежные фигуры»	5-9	декабрь	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Час памяти «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады». «День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – день памяти жертвХолокоста»	5-9	27.01	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
80 лет со дня победы Вооружённых сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	5-9	02.02	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Всероссийская Акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»	5-9	январь	кл. рук-ли, учителя физ-ры

Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика»	5-9	по плану	учителя русского языка и лит-ры
Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: -фестиваль патриотической песни -уроки мужества -конкурс сочинений «Письмо ветерану» -конкурс «А,ну-ка, мальчики» -конкурс рисунков -игра «Зарница»	5-9	февраль	Педагог-организатор, кл. рук-ли, учителя ОБЖ, физ-ры, ЗДВР
День юного героя антифашиста	5-9	08.02	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День Российской науки	5-9	08.02	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества	5-9	15.02	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Международный день родного языка	5-9	21.02	Педагог-организатор, кл.рук-ли, учитель родного языка
День защитника отечества	5-9	23.02	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
«Широкая масленица»: цикл мероприятий	5-9	20.02 – 26.02	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Всемирный день гражданской обороны	5-9	01.03	Педагог-организатор, кл.рук-ли. учитель ОБЖ
8 Марта в школе: конкурс рисунков, поздравление учителей-женщин, мам, бабушек, девочек, утренник	5-9	март	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
«Широкая масленица»: цикл мероприятий	5-9	12.03-13.03	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День воссоединения Крыма с Россией	5-9	18.03	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День Земли	5-9	20.03	Педагог-организатор, кл.рук-ли, учитель биологии
Всемирный день театра Неделя литературного чтения и музыки «Страна чудес». Цикл мероприятий, приуроченных ко Всероссийской неделе детской и юношеской книги и Всероссийской неделе музыки для детей и юношества	5-9	27 .03 27.03-02.04	кл. рук-ли, библиотекарь
Международный день спорта	5-9	06.04	Педагог-организатор, кл.рук-ли, учитель физкультуры

Всемирный день здоровья	5-9	07.04	Педагог-организатор, кл.рук-ли, учитель физкультуры
Мероприятия месячника нравственного воспитания «Весенняя неделя добра»	5-9	апрель	ЗДВР, педагог-организатор, кл.рук-ли
День космонавтики: конкурс рисунков, классные часы, игры, викторины	5-9	12 апреля	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны	5-9	19.04	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
Всемирный день Земли	5-9	22.04	Педагог-организатор, кл.рук-ли учитель биологии
День российского парламентаризма	5-9	27.04	Педагог-организатор, кл.рук-ли, учитель истории и обществознания
Конкурс «Безопасное колесо»	5,6 кл	апрель	ЗДВР, педагог-организатор, учитель ОБЖ
Праздник весны и труда	5-9	01.05	Кл.рук-ли
День Победы: акции «Бессмертный полк», концерт в ДК, проект «Окна Победы»	5-9	9 мая	ЗДВР, педагог-организатор, кл.рук-ли.
Всемирный день посадки леса	5-9	13.05	Администрация, педагог-организатор, кл.рук-ли.
Международный день семьи	5-9	15.05	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День детских общественных организаций	5-9	19.05	Педагог-организатор, кл.рук-ли.
День Победы: акции «Бессмертный полк», концерт в ДК, проект «Окна Победы»	5-9	9 мая	ЗДВР, педагог-организатор, кл.рук-ли.
День Здоровья	5-9	май	Педагог-организатор, кл.рук-ли, учитель физ-ры
Торжественная линейка «Последний звонок»	5-9	25.05	ЗДВР, педагог-организатор, кл.рук-ли.
Сдача норм «Готов к труду и обороне»	5-9	В течение уч.года	кл. рук-ли, учителя физ-ры
День защиты детей	5-9	01.06	ЗДВР, педагог-организатор, кл.рук-ли.
Курсы внеурочной деятельности			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные

Разговору важно	5-9	1ч	Классные рук-ли
Функциональная грамотность	5-9	1ч	Классные рук-ли
Первый раз в пятый класс	5	1ч	Саландаева Е.В.
Мой выбор	6-9	1ч	Кл.рук-ли 6-9 классов
В мире математики	5	14	Юманова Т.В.
Секреты русского языка	5	1ч	Саландаева Е.В.
Секреты финансовой грамотности	6	1ч	Маркова С.П.
Секреты родного языка	7	1ч	Ярухина Л.А.
Химиявокруг нас	8	1ч	Прокопьева Л.В.
Шаг за шагом к ОГЭ	8	1ч	Дергунова А.З.
Решение задач за страницами учебника физики	9	1ч	Горбунова Д.Н.
Секреты музыки	9	1ч	Молгачева А.И.
Школьный спортивный клуб	5,7,9	1ч	Классные рук-ли 5,7,9 классов
Театр	6,8	1ч	Классные рук-ли 6,8 классов
ЮИД	5,6,7	1ч	Ятманова Н.П.
Юнармия	8-9	1ч	Еремеев С.П.

Самоуправление

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	5-9	сентябрь	кл. рук-ли
Общешкольное выборное собрание учащихся: выдвижение кандидатур от классов в Совет обучающихся школы, голосование и т.п.	5-9	сентябрь	Педагог-организатор классныерук-ли
Работа в соответствии с обязанностями	5-9	В течение года	Педагог-организатор классныерук-ли
День самоуправления. Поздравление учителей с профессиональным праздником	5-9	октябрь	Педагог-организатор, кл. рук-ли
Рейд по внешнему виду учащихся	5-9	октябрь, февраль	Педагог-организатор
Акция «Молодёжь за здоровый образ жизни».	5-9	ноябрь	Педагог-организатор
Акция «Памяти жертв ДТП»	5-9	ноябрь	Педагог-организатор
Рейд на наличие светоотражающих элементов у школьников	5-9	ноябрь	Педагог-организатор, отряд ЮИД

Рейд «Живая книга»	5-9	октябрь, февраль, апрель	Педагог-организатор
Акция «День добрых слов»	5-9	декабрь	Педагог-организатор
Шахматно-шашечный турнир	5-9	январь	Педагог-организатор
День смеха	5-9	01.04	Педагог-организатор
Флэшмоб «Активная переменка в начальной школе»	5-9		Педагог-организатор
Общешкольное отчетное собрание учащихся: отчеты членов Совета обучающихся школы о проделанной работе. Подведение итогов работы за год	5-9	май	Педагог-организатор
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Мероприятия месячника профориентации в школе «Мир профессий». Конкурс рисунков, профориентационная игра, просмотр презентаций	5-9	октябрь	Кл.руководители
Тестирование на выявление профессиональных интересов обучающихся 5-9 классов.			Кл.руководители
Экскурсии в организации Дрожжановского района	5-9	В течение года	Кл.руководители
Викторина о профессиях	7-9	ноябрь	Кл.руководители
Онлайн-уроки финансовой грамотности	5-9	В течение года	Кл.руководители, учитель обществознания
Проведение тематических классных часов профориентационной направленности	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Школьные - медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Размещение написанных, придуманных детьми рассказов, стихов, сказок на школьных стендах, в классных уголках, в школьной группе «ВКонтакте»	5-89	В течение года	Кл.руководители
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	5-9	В течение года	Кл.руководители
Освещение мероприятий и событий на школьном сайте	5-9	В течение года	ЗДВР

Детские общественные объединения

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
ЮИД	5-7	по плану	ЗДВР, педагог-организатор
Юнармия	8-9	по плану	Еремеев С.П.

Экскурсии, экспедиции, походы

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Посещение выездных представлений театров в школе	5-9	В течение года	Кл. рук-ли
Посещение концертов в сельском Доме культуры	5-9	В течение года	Кл. рук-ли
Экскурсия в сельский музей	5-9	январь	
Сезонные экскурсии в природу	5-9	По плану кл.рук.	Кл. рук-ли
Поездки на представления в РДК.	5-9	По плану кл.рук.	Кл. рук-ли
Экскурсия в пожарную часть	5-9	По плану кл.рук.	Кл. рук-ли

Организация предметно-эстетической среды

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, поделок, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл.руководители
Оформление классных уголков	5-9	сентябрь	Классные руководители
Дежурство по школе	5-9	По графику	ЗДВР, кл.руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	5-9	сентябрь, апрель	Администрация, учителя технологии, кл.руководители
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл.руководители
Конкурс «Новогодняя снежинка» (сделай своими руками)	5-9	декабрь	Педагог-организатор, кл.руководители

Работа с родителями

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
----------------------------	--------	----------------------------------	---------------

Изучение семей учащихся, положение детей в семье, условий их жизни. Обследование материально-бытовых условий вновь прибывших семей. Посещение опекунских семей.	5-9	В течение года	кл. рук-ли
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Подари ребенку день», «Бессмертный полк», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!», классные «огоньки» и др	5-9	В течение года	кл. рук-ли
Общешкольное родительское собрание	5-9	1 раз в четверть	администрация школы
Классные родительские собрания	5-9	1 раз в четверть	кл. рук-ли
Индивидуальные консультации: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, о взаимоотношениях в семье, -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	5-9	В течении е года	кл. рук-ли
Совместные с детьми походы, экскурсии.	5-9	В течении е года	кл. рук-ли, родительские комитеты классов
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	5-9	В течении е года	ЗДВР, кл. рк-ли
Спортивный конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья»	5-9	апрель	кл. рук-ли, педагог-организатор, учителя физ-ры

Классное руководство

(согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Составление социальных паспортов	5-9	сентябрь	Классные руководители
Общешкольный классный час «Разговор о важном»	5-9	Каждый учебный понедельник	Классные руководители
Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение года	Классные руководители
Организация участия класса в общешкольных ключевых делах.	5-9	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися	5-9	В течение года	Классные руководители
Работа с учителями- предметниками, работающими в классе	5-9	В течение года	Классные руководители
Работа с родителями или законными	5-9	В течение года	Классные

представителями			руководители
Родительские собрания	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Школьный урок (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)			
205 лет со дня рождения писателя А.К.Толстого	5-9	5 сентября	Учителя русского языка и литературы
210 лет со дня Бородинского сражения	5-9	7 сентября	Учителя истории
Международный день распространения грамотности	5-9	8 сентября	Учителя русского языка и литературы,
Международный день музыки	5-9	1 октября	Учитель музыки
Единый урок безопасности в сети Интернет	5-9	28-31 октября	Учитель информатики
Международный день художника	5-9	8 декабря	Учитель ИЗО
135 лет со дня рождения поэта С.Я.Маршака	5-9	3 ноября	Учителя русского языка и литературы
170 лет со дня рождения писателя Д.Н.Мамина-Сибиряка	5-9	6 ноября	Учителя русского языка и литературы
190 лет со дня рождения основателя Третьяковской галереи П.М.Третьякова	5-9	27 декабря	Учителя изо , истории
Международный день родного языка	5-9	21 февраля	Учитель родного языка
Всемирный день чтения вслух	5-9	1 марта	Учителя русского языка и литературы, родного языка и литературы
Всемирный день дикой природы	5-9	3 марта	Учитель биологии
110 лет со дня рождения писателя и поэта С.В.Михалкова	5-9	13 марта	Учителя русского языка и литературы
День Земли	5-9	20 марта	Учитель биологии
Международный день лесов	5-9	21 марта	Учитель биологии
Всемирный день водных ресурсов	5-9	22 марта	Учитель биологии
Всемирный метеорологический день	5-9	23 марта	Учитель географии
155 лет со дня рождения писателя Максима Горького	5-9	28 марта	Учителя русского языка и литературы
150 лет со дня рождения композитора и пианиста С.В.Рахманинова	5-9	1 апреля	Учитель музыки
Международный день заповедников	5-9	24 мая	Учителя биологии, географии

План ВШК и ВСОКО

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Выход
Август							
1.	Комплектование первого класса	<ul style="list-style-type: none"> Комплектования первых, класса .Августовский учет детей от 0 до 18 лет; 	Диагностический	Составление списков	Август	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
2.	Готовность классных кабинетов к учебному году	<ul style="list-style-type: none"> Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения 	Диагностический	Рейд по кабинетам	Август	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
3.	Планирование работы школьных методических объединений, классных руководителей	<ul style="list-style-type: none"> Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, классных руководителей 	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Август	Заместители директора по УР и по ВР	План работы
4.	Обеспеченность учебниками	<ul style="list-style-type: none"> Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения региональному перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеобразовательных учреждениях области; Выявление наличия учебников у обучающихся, программно-методического 	Предупредительный	1. Собеседование с библиотекарем, классными руководителями; 2. Проверка наличия учебников у обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов	Август	Заместитель директора по УР, библиотекарь	Информация, совещание при директоре

		обеспечения у педагогов					
5.	Состояние календарно-тематического планирования	<ul style="list-style-type: none"> Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам 	Предупредительный	Проверка календарно-тематического планирования	Август	Заместитель директора по УР	Заседание методических объединений
Сентябрь							
6.	Составление списков 1 класса. Корректировка списков учащихся 2-9 классов	Уточнение списка учащихся	Тематический	Тестирование, собеседование	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Отчетность ОШ-1
7.	Информация о трудоустройстве выпускников 9 класса	Установление трудоустройства выпускников школы	Тематический	Сбор информации .	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Кл. руководители .	Справка
8.	Состояние оформления школьной документации (журналов, личных дел учащихся)	Выявление: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности заполнения классных журналов, личных дел учащихся; Выполнения единых требований по ведению тетрадей 	Предупредительный	Проверка документации	Сентябрь (2-я неделя)	Заместитель директора по УР	Информация
9.	Итоги стартовых контрольных работ (входной контроль) по всем предметам во 2-9кл.	<ul style="list-style-type: none"> Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся по предметам (входной контроль) 	Предупредительный	Проведение входных контрольных работ	Сентябрь (3-4 я недели)	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при директоре
10.	Контроль посещаемости учащихся.	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных	Предупредительный	Проверка посещения школы	сентябрь	Заместитель директор по ВР	информация

		руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий					
Октябрь							
11.	Планирование и организация работы внеурочной деятельности в 1-9 классах.		Тематический	Посещение внеурочных занятий	октябрь	Заместитель директора по ВР	Справка , совещание при директоре
12.	Организация обучения в 1 и 5 классах. Классно - обобщающий контроль в 5 классе	<ul style="list-style-type: none"> Оценка уровня организации адаптационного периода в школе. Выявление состояния учебно-воспитательного процесса в 5 классе; изучение индивидуальных особенностей обучающихся, оценка уровня их обученности, коррекция деятельности 	Тематический	Посещение уроков	Октябрь	Заместитель директора по УР	Педсовет, Справка
13.	Организация подготовки к ГИА обучающихся 9 класса. Проведение пробный ОГЭ по русскому языку и математики (муниципальных)	<ul style="list-style-type: none"> Выявление практической направленности учебных занятий. анализ пробных ОГЭ 	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий; 2.Проведение пробных ОГЭ	Октябрь	Заместитель директора по УР	Справка
14.	Предметные олимпиады .	Анализ проведения школьных предметных	Тематический	1.Проведение школьного этапа Всероссийской Олимпиады по предметам 3-9 кл. 2.Подведение итогов	Октябрь	Заместитель директора по УР	Справка

15.	Формирование пакета документов по организации аттестации педагогов	<ul style="list-style-type: none"> Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, обобщения ПО, распространения ПО, оформления портфолио 	Персональный	<ol style="list-style-type: none"> Собеседование. Проверка документации. Посещение учебных занятий. Работа с заполнению заявления и карты результативности 	Октябрь	Заместитель директора по УР	Информация на заседании МО
16.	Неделя психологии	<ul style="list-style-type: none"> Состояние организации недели психологии 	тематический	Посещение мероприятий	Октябрь	Заместитель по ВР	Справка
Ноябрь							
17.	Организация и проведение осенних каникул.	<ul style="list-style-type: none"> Состояние организации досуга учащихся в каникулярный период 	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Ноябрь	Заместитель директора по ВР	Справка
18.	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Состояние подготовки к муниципальному этапу ВсОШ	Тематический	Анализ итогов школьного этапа ВсОШ	Ноябрь	Заместитель директора по УР	Справка
19.	Проведение недели технолого-математического цикла		Тематический	Проверка классных журналов	Ноябрь	Заместитель директора по УР	Справка

20.	Класно-обобщающий контроль в 6 и 2 классе:	Выявление состояния учебно-воспитательного процесса в 6,2 классе; изучение индивидуальных особенностей обучающихся, оценка уровня их обученности, коррекция деятельности	КОК	Посещение уроков, беседы	Ноябрь	Замдиректора по УР	Справка
Декабрь							
19	Работа учителей – предметников по устранению пробелов в знаниях слабомотивированных учащихся	Изучение состояния работы учителей по устранению пробелов в знаниях слабомотивированных учащихся	Тематический	Посещение уроков	Декабрь	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при директоре
20	Итоги полугодовых контрольных работ по русскому языку и математике во 2-9 классах, техники чтения во 2– бкл.	Выявление качества знаний учащихся по учебным предметам	тематический	Проведение контрольных, срезовых, тестовых работ	Декабрь	Замдиректора по УР	Справка, совещание при директоре
21	Проведение недели гуманитарного цикла	Изучение состояния организации предметной недели	Предметный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий.	Декабрь	Заместитель директора по УР	Справка
24	Класно-обобщающий контроль 8 и 3 классов	<ul style="list-style-type: none"> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала 	Класно-обобщающий	Посещение уроков	Декабрь	Замдиректора по УР	Информация

25	Мониторинг образовательного процесса по итогам 2 четверти	<ul style="list-style-type: none"> Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 2 четверть 	Тематический	1. Проверка классных журналов; 2. Отчеты классных руководителей.	Декабрь	Заместитель директора по УР	Справка
Январь							
1.	Состояние преподавания родного языка и литературы. Организация недели.	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету Анализ проведения предметной недели 	Тематический	Посещение уроков , собеседование	Январь	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Предметная неделя начальных классов	Изучение состояния проведения предметной неделе, преподавания в начальных классах	Тематический	Посещение мероприятий	Январь	Заместитель директора по УР	Справка
3.	Класно-обобщающий контроль 9 классов	<ul style="list-style-type: none"> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала 	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий;	Январь	Заместитель директора по УР	Справка
4.	Работа с детьми группы риска и на внутришкольном учете	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> Организации работы со учащимися на учебных занятиях; Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность; Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и 	Тематический	1. Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2. Проверка планов работы классных руководителей.	Январь	Заместитель директора по ВР	Заседание совета профилактики

		правонарушений					
5.	Работа классных руководителей по воспитанию	Анализ работы классных руководителей	Тематический	1. Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2. Проверка планов работы классных руководителей.	Январь	Заместитель директора по ВР	Справка
Февраль							
6.	Проведение недели здоровья	Изучение проведения мероприятий недели	Тематический	Посещение мероприятий	Февраль	Заместитель директора по УР, ВР	Справка Советание при директоре
7.	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	<ul style="list-style-type: none"> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала 	Фронтальный	1.Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации; 3. Анализ работ	Февраль	Заместитель директора по УВР	Информация.
8.	Класно-обобщающий контроль 4 класса	<ul style="list-style-type: none"> Выявление обученности учащихся к учебным занятиям; организации повторения учебного материала 	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий;	Февраль	Заместитель директора по УВР	Справка
9.	Состояние преподавания физкультуры и ОБЖ.	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету 	Предметный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4.Проведение контрольных работ	Февраль	Заместитель директора по УР	Справка
Март							

10.	Проведение недели филологического цикла	Качество преподавания предметов филологического цикла	Тематический	Посещение	Март	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при директоре
11.	Состояние воспитательной работы в школе	<ul style="list-style-type: none"> Изучение работы классных руководителей 	Фронтальный	<ol style="list-style-type: none"> Собеседование. Проверка документации. Посещение учебных занятий, внеклассных мероприятий. 	Март	Заместители директора по ВР	Информация. Совещание при директоре
12.	Состояние преподавания русский язык и литературы.	<p>Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> Состояния организации учебного процесса ; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету 	Предметный	<ol style="list-style-type: none"> Собеседование. Проверка документации. Посещение учебных занятий. Проведение контрольных работ 	Март	Заместитель директора по УР	Справка,
13.	Классно-обобщающий контроль 7 класса	<ul style="list-style-type: none"> Выявление обученности учащихся к учебным занятиям; организации повторения учебного материала 	Фронтальный	<ol style="list-style-type: none"> Посещение учебных занятий; 	Март	Заместитель директора по УР	Справка
14.	Успеваемость обучающихся за 3-ю четверть	<ul style="list-style-type: none"> Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3-ю четверть 	Тематический	<ol style="list-style-type: none"> Проверка классных журналов; Результаты контрольных работ. Отчеты классных руководителей. 	Март	Заместитель директора по УР	Справка
15.	Посещаемость учащимися учебных занятий	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение всеобуча 	Фронтальный	<ol style="list-style-type: none"> Посещение учебных занятий; Проверка классных журналов; Отчеты классных руководителей 	Март	Заместители директора по ВР	совещание при директоре

Апрель

16.	Предметная неделя естественного цикла (география, химия, биология)	Проведение недели естетственного цикла	Тематический	Проверка классных журналов	Апрель (до 15 числа)	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при директоре
17.	Класно-обобщающий контроль 1 класса	<ul style="list-style-type: none"> Выявление обученности учащихся к учебным занятиям. 	Фронтальный	Посещение учебных занятий;	Апрель	Заместитель директора по УР	Справка
18.	Состояние работы кл. рук. по преодолению вредных привычек у подрастающего поколения.	<ul style="list-style-type: none"> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала Пробное тестирование по русскому языку 9 класс 	Фронтальный	Анализ работ	Апрель	Заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
19.	Состояние преподавания биологии химии, географии.	<p>Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету 	Предметный	<ol style="list-style-type: none"> Собеседование. Проверка документации. Посещение учебных занятий. 	Апрель	Заместитель директора по УР	Справка

Май

20.	Оформление классных журналов	<p>Проверка:</p> <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок 	Тематический	Проверка классных журналов	Май	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
21.	Выполнение образовательной программы школы за учебный год	<ul style="list-style-type: none"> Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе 	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Май	Заместитель директора по УВР	Информация, совещание при директоре

22.	Проведение промежуточной аттестации обучающихся школы	<ul style="list-style-type: none"> Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за учебный год 	Тематический	<ol style="list-style-type: none"> Результаты контрольных работ. Отчеты классных руководителей. 	Май	Заместитель директора по УР	Справка, протоколы, педагогический совет
Июнь							
23.	Уровень и качество подготовки выпускников	<ul style="list-style-type: none"> Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов 	Тематический	Протоколы сдачи экзаменов	Июнь	Заместитель директора по УР	Анализ, педагогический совет
24.	Работа летнего оздоровительного лагеря	<ul style="list-style-type: none"> Анализ работы пришкольных лагерей 	Тематический	Анализ работы	июнь	Заместитель директора по ВР	Анализ

